

УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов
Протокол от 06.03.2018 № 1
Председатель Общего собрания членов

_____ Р.Б. Ходжаева

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила контроля (далее – Правила, настоящие Правила) – документ, устанавливающий порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации Саморегулируемая организация «Региональный строительный союз Республики Башкортостан» (далее – Ассоциация) требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – обязательные требования). Настоящие Правила распространяются также на лиц, претендующих на членство в Ассоциации (далее – кандидат в члены).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и ее внутренними документами.

1.3. Ассоциация также вправе осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части уплаты обязательных взносов в Ассоциацию, представлением членами Ассоциации обязательной информации, иной контроль по решению Совета Ассоциации.

1.4. Выявленные в ходе контроля сведения о нарушениях, допущенных членом Ассоциации, служат основанием для принятия органами управления Ассоциации, специализированными органами Ассоциации решения о применении мер дисциплинарного воздействия или проведении внеплановой проверки.

1.5. Основные принципы осуществления контроля:

1.5.1. презумпция добросовестности члена Ассоциации;

1.5.2. открытость и доступность для члена Ассоциации документов Ассоциации, соблюдение требований которых проверяется при осуществлении контроля;

1.5.3. проведение контрольных мероприятий за счет средств Ассоциации;

1.5.4. объективность и беспристрастность лиц, уполномоченных на осуществление контроля.

1.6. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется в форме проверок.

1.7. Полномочиями по проведению проверок обладают члены Контрольного комитета Ассоциации, работники Ассоциации в пределах компетенции, определенной настоящими Правилами и внутренними документами Ассоциации и решением о проведении проверки.

1.8. К проведению проверки могут привлекаться специалисты, не являющиеся членами Контрольного комитета Ассоциации, работниками Ассоциации. Привлечение специалистов осуществляется на основании договора.

1.9. Член Ассоциации, в отношении которого осуществляется контроль, обязан содействовать лицам, проводящим проверку. Создание препятствий к проведению проверки влечет дисциплинарную ответственность.

1.10. Организационно-технические и финансовые мероприятия контроля обеспечивает Генеральный директор Ассоциации.

2. ПРЕДМЕТ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ КОНТРОЛЯ

2.1. Предметом контроля может быть проверка соблюдения членом Ассоциации:

2.1.1. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной

деятельности;

2.1.2. требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций;

2.1.3. обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.4. стандартов и правил Ассоциации;

2.1.5. условий членства.

2.2. Члены Ассоциации подлежат проверке в части соблюдения ими:

2.2.1. обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров не реже одного раза в год;

2.2.2. требований стандартов Ассоциации, законодательства о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство не реже одного раза в три года, но не чаще, чем один раз в год;

2.2.3. правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации не реже одного раза в три года, но не чаще, чем один раз в год;

2.2.4. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности не реже одного раза в три года, но не чаще, чем один раз в год.

3. ВИДЫ КОНТРОЛЯ. ФОРМЫ ПРОВЕРОК. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ

3.1. Контроль членов Ассоциации осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок.

3.2. Иные виды контроля могут быть установлены решениями Совета Ассоциации, Контрольного комитета.

3.3. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме документарной (камеральной) и (или) выездной проверки.

3.4. Методические рекомендации по проведению контроля могут быть утверждены Советом Ассоциации. Методические рекомендации по проведению контроля с применением риск-ориентированного подхода утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

3.5. Проверки, включенные в план проверок, являются плановыми.

3.6. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации обязательных требований.

3.7. Основанием плановой проверки служит план проверок.

3.8. Плановая проверка проводится по месту нахождения Ассоциации на основе документов, представленных членом Ассоциации, а также других документов о деятельности члена Ассоциации, имеющихся у Ассоциации (документарная (камеральная) проверка).

3.9. Если при документарной (камеральной) проверке не представляется возможным оценить соответствие члена Ассоциации обязательным требованиям, плановая проверка должна проводиться по месту нахождения члена Ассоциации (адресу юридического лица, месту регистрации индивидуального предпринимателя), месту его деятельности.

3.10. Плановая проверка проводится по решению Контрольного комитета.

3.11. В решении Контрольного комитета должно быть определено:

3.11.1. номер и дата решения о проведении проверки;

3.11.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации подлежащего проверке;

3.11.3. вид, основание, предмет, сроки и место проверки;

3.11.4. фамилия, имя и отчество лиц уполномоченных на проведение проверки.

3.12. Срок плановой проверки не может превышать двадцать рабочих дней. В исключительных случаях срок плановой проверки может быть однократно продлен Советом Ассоциации на основании мотивированного предложения Контрольного комитета, но не более чем на двадцать рабочих дней.

3.13. Началом плановой проверки является дата, указанная в решении Контрольного комитета. Окончанием плановой проверки является дата вручения (направления) акта проверки проверяемому члену Ассоциации.

3.14. План проверок разрабатывается Контрольным комитетом на один год. Форма плана проверок может быть утверждена Советом Ассоциации.

3.15. План проверок утверждается Советом Ассоциации не позднее тридцать первого декабря года, предшествующего году проверок.

3.16. План проверок размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

3.17. Внесение изменений в план проверок допускается не чаще одного раза в квартал. Не могут быть внесены изменения в план проверок, если до запланированной даты проверки члена Ассоциации осталось менее тридцати календарных дней.

3.18. На основании плана проверок Контрольным комитетом разрабатывается график проверок применительно к каждому месяцу календарного года. График утверждается решением Контрольного комитета.

3.19. График проверок должен содержать календарную дату начала проверки. Данной дате должно соответствовать дата решения Контрольного комитета о проведении проверки члена Ассоциации.

3.20. Проверки, не включенные в план проверок, являются внеплановыми.

3.21. Предметом внеплановой проверки является соблюдение членами Ассоциации (кандидатами в члены) обязательных требований.

3.22. Основаниями к проведению внеплановой проверки могут являются:

3.22.1. выявление хотя бы одного из нарушений обязательных требований;

3.22.2. получение обращений от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, сообщений в средствах массовой информации о нарушениях, относящихся к предмету контроля за деятельностью члена Ассоциации;

3.22.3. получение извещения от члена Ассоциации о необходимости проведения проверки;

3.22.4. истечение срока, установленного для устранения членом Ассоциации ранее выявленного нарушения или получение извещения от члена Ассоциации об устранении ранее выявленного нарушения;

3.22.5. прием в члены Ассоциации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3.22.6. обращение члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;

3.22.7. обращение члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности члена саморегулируемой организации по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных

способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.22.8. причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;

3.22.9. обращение члена Ассоциации с заявлением о получении права на осуществление строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии.

3.23. Внеплановая проверка проводится по месту нахождения Ассоциации на основе документов, представленных членом Ассоциации (кандидатом в члены), а также других документов о деятельности члена Ассоциации, имеющихся у Ассоциации (документарная (камеральная) проверка).

3.24. Если при документарной (камеральной) проверке не представляется возможным оценить соответствие члена Ассоциации (кандидата в члены) предмету проверки, внеплановая проверка должна проводиться по месту его нахождения (адресу юридического лица, месту регистрации индивидуального предпринимателя), месту его деятельности.

3.25. Внеплановая проверка проводится по решению Контрольного комитета.

3.26. В решении Контрольного комитета должно быть определено:

3.26.1. номер и дата решения о проведении проверки;

3.26.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации (кандидата в члены) подлежащего проверке;

3.26.3. вид, основание, предмет, сроки и место проверки;

3.26.4. фамилия, имя и отчество лиц уполномоченных на проведение проверки.

3.27. Срок внеплановой проверки не может превышать двадцать рабочих дней. В исключительных случаях срок внеплановой проверки может быть однократно продлен Советом Ассоциации на основании мотивированного предложения Контрольного комитета, но не более чем на двадцать рабочих дней. Срок внеплановой проверки кандидата в члены не может превышать двух месяцев со дня получения Ассоциацией документов предусмотренных пунктом 2.2. Положения о членстве.

3.28. Началом внеплановой проверки является дата, указанная в решении Контрольного комитета. Окончанием внеплановой проверки является дата вручения (направления) акта проверки проверяемому члену Ассоциации, а в случае проверки кандидата в члены – передача результатов проверки в Совет Ассоциации для принятия решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме.

3.29. В ходе внеплановой проверки члена Ассоциации исследованию подлежат только факты, указанные в обращении, а также факты, сопутствующие поступившей информации и сведения о ранее обнаруженных нарушениях. В ходе внеплановой проверки кандидата в члены исследованию подлежат факты определенные законодательством о градостроительной деятельности и внутренними документами Ассоциации.

3.30. Жалоба, иное обращение, не позволяющее установить лицо его направившее, равно не содержащее сведений о фактах нарушений обязательных требований не может служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.31. Уведомление о проведении плановой проверки направляется члену Ассоциации за десять календарных дней до ее начала. Уведомление о проведении плановой проверки может быть передано способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной, почтовой связи и тому подобной) или вручено лично под расписку. Выбор способа направления принадлежит Ассоциации.

3.32. Уведомление о внеплановой проверке направляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала проверки любым доступным способом. В случае, если в результате деятельности члена Ассоциации причинен или причиняется вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в случае проверки кандидата в члены уведомление члена Ассоциации (кандидата в члены) о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

3.33. Уведомление может включать в себя:

3.33.1. вид, основание, предмет, сроки, место проверки;

3.33.2. сведения о документах и информации, подлежащих представлению для проверки;

3.33.3. перечень должностных лиц (работников) проверяемого члена Ассоциации, присутствие которых при проведении проверки является обязательным;

3.33.4. требование о предоставлении единичного отчета;

3.33.5. требование об указании лица, уполномоченного от имени проверяемого члена Ассоциации участвовать в проверке;

3.33.6. требование о доступе на земельные участки, в помещения, на объекты строительства члена Ассоциации.

3.34. Форма уведомления может быть утверждена Советом Ассоциации.

3.35. Ответственность за достоверность представленных документов (сведений), несет проверяемый член Ассоциации.

3.36. При проведении проверки члены Контрольного комитета, иные, привлеченные к проверке лица обязаны:

3.36.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемого члена Ассоциации;

3.36.2. проводить проверку на основании соответствующего решения;

3.36.3. проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении документов, подтверждающих полномочия и копии решения о проведении проверки;

3.36.4. не препятствовать руководителю, иному уполномоченному лицу члена Ассоциации (кандидату в члены), индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации (кандидату в члены), его уполномоченному лицу присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3.36.5. предоставлять руководителю, иному уполномоченному лицу члена Ассоциации (кандидату в члены), индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации (кандидату в члены), его уполномоченному лицу, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

3.36.6. ознакомить члена Ассоциации (кандидата в члены) с результатами проверки;

3.36.7. учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов члена Ассоциации;

3.36.8. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании членом Ассоциации (кандидатом в члены).

3.37. При проведении проверки членам Контрольного комитета, иным, привлеченным к проверке лицам запрещается:

3.37.1. требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы документов;

3.37.2. отбирать образцы продукции, пробы для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления документа об их отборе и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами, методами исследований, испытаний, измерений;

3.37.3. распространять информацию, полученную в ходе проведения проверки, если такая информация составляет охраняемую законом тайну, за исключением результатов проверки;

3.37.4. превышать установленные сроки проведения проверки;

3.37.5. требовать от члена Ассоциации (кандидата в члены) проведения проверки за его счет.

3.38. По результатам проведения проверки члена Ассоциации, кандидата в члены, Контрольным комитетом составляется акт. В акте может быть отражено наличие одного и более выявленных нарушений, отсутствие нарушений.

3.39. Акт составляется по форме, утвержденной Советом Ассоциации с обязательным указанием:

3.39.1. даты начала и окончания проверки, места проведения проверки, формы проверки, реквизиты решения о проведении проверки;

3.39.2. предмет и основания проверки;

3.39.3. сведений о лицах, проводивших проверку;

3.39.4. сведений о лицах, принимавших участие в проверке;

3.39.5. наличия или отсутствия в деяниях, представленных документах члена Ассоциации (кандидата в члены) нарушения обязательных требований, с указанием нарушения;

3.39.6. требования, направленного проверяемому члену Ассоциации (кандидату в члены), об устранении выявленного нарушения;

3.39.7. срока, в течение которого член Ассоциации (кандидат в члены) обязан устранить выявленное нарушение.

3.40. Акт подписывается членами Контрольного комитета, работниками Ассоциации, иными привлеченными лицами, проводившими проверку.

3.41. Копия акта направляется члену Ассоциации (кандидату в члены) способом, обеспечивающим скорейшее его получение с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной, почтовой связи и тому подобной или вручается под расписку. Выбор способа направления определяет Контрольный комитет.

3.42. К акту прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников членов Ассоциации, документы о направлении и (или) вручении копии акта и иные связанные с результатами проверки документы.

3.43. Акт Контрольного комитета помещается в дело члена Ассоциации либо приобщается к документам, предоставленным кандидатом в члены Ассоциации.

3.44. Срок, необходимый для устранения каждого из выявленных нарушений устанавливается Контрольным комитетом исходя из существа нарушения и времени, необходимого для его устранения.

3.45. Член Ассоциации (кандидат в члены) обязан в течение указанного срока устранить выявленное нарушение и уведомить о таком устранении Ассоциацию. Уведомление об устранении выявленного нарушения передается способом, обеспечивающим скорейшее его получение с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной, почтовой связи и тому подобной или вручается под

расписку. Выбор способа направления определяет член Ассоциации (кандидат в члены). Одновременно с уведомлением предоставляются документы, подтверждающие устранение нарушения.

3.46. Контрольный комитет, получив уведомление об устранении, обязан удостовериться в действительности факта отсутствия выявленного нарушения.

3.47. В случае устранения выявленного нарушения на заседании Контрольного комитета принимается решение о его снятии с учета и аннулирования требования его устранения.

3.48. Выявленные нарушения, сроки их устранения подлежат учету Контрольным комитетом.

3.49. Содержанием учета является постоянное взаимодействие Контрольного комитета и члена Ассоциации (кандидат в члены) в течение всего срока, установленного актом для устранения выявленного нарушения. Взаимодействие может осуществляться любыми способами, обеспечивающими скорейшее получение информации о ходе устранения выявленного нарушения с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной, почтовой связи и тому подобной, а также личных встреч членов Контрольного комитета и представителей члена Ассоциации (кандидата в члены).

3.50. При наступлении указанного в акте срока и отсутствия уведомления члена Ассоциации об устранении выявленных нарушений, копия акта Контрольным комитетом передается в орган, уполномоченный принимать решения о применении мер дисциплинарного воздействия.

3.51. В случае если член Ассоциации не устранил все выявленные при контроле нарушения, либо не устранил их частично, до момента внеплановой проверки, назначенной на основании пункта 3.22.4. настоящих Правил или очередной плановой проверки, выявленные нарушения, сроки их устранения, установленные актом по результатам контроля не подлежат учету (пункт 3.48. настоящего Положения), с момента составления акта по результатам внеплановой проверки или очередной плановой проверки.

3.52. Акт Контрольного комитета, решение Контрольного комитета по итогам заседания могут быть обжалованы членом Ассоциации (кандидатом в члены) в течение десяти календарных дней с момента вручения акта или решения.

3.53. Жалоба подается в Совет Ассоциации, который обязан принять решение по ее существу.

4. ОСОБЕННОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КОНТРОЛЯ

4.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство стандартов Ассоциации, осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок.

4.2. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме документальной (камеральной) и (или) выездной проверки.

4.3. Лицами, участвующими в проверке могут являться:

4.3.1. члены Контрольного комитета;

4.3.2. уполномоченные работники Ассоциации (эксперты Ассоциации);

4.3.2. физические и юридические лица, привлеченные Ассоциацией (сторонние эксперты);

4.3.3. лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени члена Ассоциации, а равно уполномоченное им лицо, представляющие проверяемого члена Ассоциации.

4.4. Эксперты Ассоциации:

4.4.1. осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах подтверждения соответствия требованиям стандартов Ассоциации, а также результатов оценки соответствия.

4.4.2. проверяют документы и сведения, подтверждающие полномочия сторонних экспертов.

4.4.3. проверяют наличие, правильность и своевременность заполнения журнала работ, записей, иных документов, оформляемых в процессе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.5. Сторонними экспертами, привлекаемыми Ассоциацией могут быть:

4.5.1. технические эксперты строительного контроля (штатные или внештатные);

4.5.2. испытательные лаборатории.

4.6. Технические эксперты строительного контроля:

4.6.1. осуществляют работу по оценке соответствия выполненных работ требованиям стандартов Ассоциации;

4.6.2. готовят экспертные заключения.

4.7. Эксперты Ассоциации могут выполнять функции технических экспертов строительного контроля в случае прохождения ими дополнительного обучения и должны иметь высшее профессиональное образование строительного профиля.

4.8. Испытательные лаборатории:

4.8.1. осуществляют испытания;

4.8.2. готовят и оформляют протоколы испытаний.

4.9. Сторонние эксперты не должны состоять в гражданско-правовых и (или) трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться их аффилированными лицами.

4.10. Наделение полномочиями на осуществление проверок экспертов Ассоциации, сторонних экспертов осуществляется решением Контрольного комитета.

4.11. Генеральный директор Ассоциации со сторонним экспертом (работодателем стороннего эксперта) заключает договор возмездного оказания услуг.

4.12. Документом подтверждения соответствия выполняемого членом Ассоциации вида строительных работ требований законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, признается отвечающий установленным требованиям любой из следующих документов:

4.12.1. акт освидетельствования работ – документ, оформляемый на этапе проведения государственного строительного надзора, содержащий ссылку на требования законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, в соответствие с которыми выполнялись освидетельствованные работы;

4.12.2. акт итоговой проверки – документ, оформляемый на этапе проведения государственного строительного надзора, содержащий ссылку на требования законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по

строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, в соответствии с которыми выполнялись освидетельствованные работы;

4.12.3. сертификат соответствия в области строительства – документ, оформляемый по результатам проведения добровольной сертификации, выполненной органом по оценке соответствия по инициативе члена Ассоциации. Сертификат должен быть выдан органом по сертификации, имеющим допуск системы добровольной оценки соответствия Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство или аналогичной ей системы на выполнение сертификации по видам работ в области строительства, выданный в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством, актами Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и (или) внутренними документами Ассоциации.

4.13. Аналогичной системе добровольной оценки соответствия Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, признается система, в которой:

4.13.1. установлены процедуры и правила сертификации видов работ в области строительства на соответствие стандартам Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, утвержденным в качестве стандартов Ассоциации;

4.13.2. эксперты органов по сертификации прошли переподготовку по специальным программам повышения квалификации экспертов строительного контроля, одобренных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4.13.3. оценка соответствия органами по сертификации осуществляется по процедурам, предусматривающим требования к промежуточным результатам оценки соответствия и контроль процесса сертификации;

4.13.4. содержатся ссылки на обозначения стандартов Ассоциации, устанавливающих требования к виду работ в области строительства, на соответствие которым проведена оценка соответствия.

4.14. Заключение стороннего эксперта – документ, оформляемый по результатам оценки соответствия, выполненной в рамках технического задания Ассоциации.

4.15. Заключение должно:

4.15.1. содержать указания на обозначения и пункты стандартов Ассоциации, в соответствие с которыми производилась работа и выполнялась оценка ее соответствия;

4.15.2. иметь в качестве приложений заполненную в соответствии с объемом проверки карту контроля к соответствующему стандарту (при наличии карты контроля в соответствующем стандарте) или иные документы, отражающие результаты оценки соответствия (протоколы обследований, лабораторных и необходимых испытаний);

4.15.3. быть подписано сторонним экспертом.

4.16. Документы подтверждения соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, указанные в пунктах 4.12.1.-4.12.3. настоящих Правил, являются предметом проверки в целях контроля их соблюдения.

4.17. Наличие документа подтверждения соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по

строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, может являться основанием положительного решения по результатам проверки таких требований.

4.18. Член Ассоциации для подтверждения соответствия обязательным требованиям, вправе выбирать любой из указанных в пунктах 4.12.1.-4.12.3. настоящих Правил видов документов по своему усмотрению, если иное не установлено внутренними документами Ассоциации.

4.19. При планировании объемов проверки Контрольный комитет проверяет обязательные требования, на основе единичных отчетов членов Ассоциации.

4.20. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме документарной (камеральной) и (или) выездной проверки.

4.21. Предметом контроля за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров является проверка:

4.21.1. надлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.21.2. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

4.22. Под надлежащим исполнением членом Ассоциации обязательств по договору строительного подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров понимается исполнение, отвечающее условиям заключенного договора строительного подряда и требованиям закона и иных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований – отвечающее обычаям делового оборота или иным обычно предъявляемым требованиям. Надлежащее исполнение обязательства включает выполнение обязательств о предмете, времени, месте и способе исполнения, иных существенных условиях договора.

4.23. Под фактическим совокупным размером обязательств по договору строительного подряда, заключенному членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров понимается общий объем обязательств (в денежном выражении) по договорам строительного подряда, заключенным членом саморегулируемой организации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении которых отсутствует признание сторонами по указанным договорам подряда исполнения таких обязательств на основании акта приемки результатов работ.

4.24. Основанием к проведению плановой проверки обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, является план проверок.

4.25. Дополнительным основанием к проведению внеплановой проверки обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, указанным в пунктах 3.22.1.-3.22.8. настоящих Правил, является непредставление отчета, предусмотренного пунктом 4.19, 4.32. настоящих Правил.

4.26. Плановые проверки соответствия фактического совокупного размера

обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, проводятся не реже чем один раз в год.

4.27. По решению Совета Ассоциации, плановые проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, могут проводиться с иной периодичностью, чем установлены настоящими Правилами.

4.28. Лицами, участвующими в проверке могут являться:

4.28.1. члены Контрольного комитета;

4.28.2. уполномоченные работники Ассоциации (эксперты Ассоциации);

4.28.3. физические и юридические лица, привлеченные Ассоциацией (сторонние эксперты);

4.28.4. лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени члена Ассоциации, а равно уполномоченное им лицо, представляющие проверяемого члена Ассоциации.

4.29. Сторонние эксперты не должны состоять в гражданско-правовых и (или) трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться их аффилированными лицами.

4.30. Наделение полномочиями на осуществление проверок экспертов Ассоциации, сторонних экспертов осуществляется решением Контрольного комитета.

4.31. Генеральный директор Ассоциации со сторонним экспертом (работодателем стороннего эксперта) заключает договор возмездного оказания услуг.

4.32. Контрольный комитет в отношении каждого члена Ассоциации, имеющего право участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, вправе направить запрос о предоставлении таким членом единичного отчета, предусмотренного внутренним документом Ассоциации и документов, подтверждающих заключение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, с приложением копий таких договоров, дополнительных соглашений к договору, смет, календарных графиков выполнения работ, актов сдачи и приемки работ (промежуточных и/или итоговых) по таким договорам, переписки, касающейся исполнения договора, а также иных документов связанных с договором.

4.33. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления (единичного или договорного или ежегодного отчета) и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким членом в течение отчетного периода (года, иного периода, предусмотренного настоящим Правилами) с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

4.34. В случае, если член Ассоциации не представил отчета и необходимых документов, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной

системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками. При этом Контрольный комитет вправе назначить внеплановую проверку члена Ассоциации и (или) направить документы в Дисциплинарную комиссию.

4.35. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным таким членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

4.36. В случае, если по результатам контроля деятельности члена Ассоциации установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного законодательством и (или) внутренними документами Ассоциации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

4.37. По результатам контроля за исполнением членами Ассоциации обязательств договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров составляется акт. Акт должен соответствовать требованиям, установленным настоящими Правилами.

4.38. Предупреждение о превышении установленного законодательством и (или) внутренними документами Ассоциации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, является приложением к акту.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящих Правил вступают в противоречие с ними, эти нормы утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящие Правила Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящие Правила вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.